

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради Міжрегіонального центру
професійної перепідготовки звільнених
у запас військовослужбовців
м. Кривого Рогу Дніпропетровської області
№ 1 від 31 серпня 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Міжрегіонального центру
професійної перепідготовки звільнених
у запас військовослужбовців
м. Кривого Рогу Дніпропетровської області

Володимир БАЛАКІН



Заходи щодо розвитку й функціонування української мови на 2023-2024 навчальний рік

з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Контроль за інформаційним забезпеченням	Відмітка про виконання
1.	Проведення інформаційно-просвітницької діяльності серед учасників освітнього процесу з питань забезпечення реалізації державної мовної політики (мовне законодавство).	Протягом року	Адміністрація	Накази, протоколи	
2.	Заслуховування на засіданні педагогічної ради, нараді при директорові питання щодо виконання педагогічним колективом Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» від 25.04.2019 року, Закону України «Про освіту».	Протягом року	Заст. дир. з НМР, методист	Протоколи	
3.	Функціонування ТГ-каналу «Моя мовна єдність» для педагогічних працівників та Instagram-сторінки «Легка українська» для здобувачів освіти	Протягом року	Викладачі української мови та літератури	Матеріали заходів	
4.	Проведення щорічних моніторингових досліджень з української мови у групах 1 курсу	Вересень	Викладачі української мови	Наказ	
5.	Здійснення тематичної перевірки стану викладання української мови та літератури.	Листопад	Заст. дир. з НМР, методист	Довідка	
6.	Здійснення аналізу виконання єдиних вимог до усного та писемного мовлення	Жовтень, Травень	Заст. дир. з НМР	Накази	

	здобувачів освіти, проведення письмових робіт та ведення зошитів.				
7.	Забезпечення дотримання мовного режиму в закладі освіти впродовж навчального дня.	Протягом року	Адміністрація, педагогічний колектив	Наказ	
8.	Ведення документації українською мовою.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	Наказ	
9.	Продовження модернізації, зміцнення матеріально-технічної та навчально-методичної бази кабінетів української мови та літератури, історії України, географії.	Протягом року	Завідуючі кабінетами	Паспорти кабінетів	
10.	Поповнювання бібліотеки новою науковою, художньою, публіцистичною літературою; енциклопедичними та довідковими виданнями українською мовою.	Протягом року	Адміністрація, бібліотекар	Бібліотечний фонд	
11.	Дотримання вимог Положення про атестацію педагогічних кадрів щодо володіння державною мовою.	Постійно	Атестаційна комісія	План роботи Атестаційні матеріали	
12.	Забезпечення відвідування педагогічними працівниками закладу освіти курсів, семінарів, практикумів для підвищення рівня знань з української мови та літератури.	Протягом року	Адміністрація	Заявка, методичні матеріали	
13.	Організація участі викладачів української філології МЦППВ у проведенні виставок-ярмарок педагогічних ідей.	Протягом року	Адміністрація, викладачі української мови та літератури	Заявка	
14.	Сприяння участі викладачів української мови і літератури в міжрегіональних науково-методичних семінарах та тренінгах з питань методики і сучасних технологій викладання української мови і літератури	Протягом року	Адміністрація, викладачі української мови та літератури	Плани роботи, звіт	
15.	Організація позакласної діяльності з української мови: участь у конкурсах, олімпіадах; тиждень української мови та літератури; тематичні виховні години; тематичні виставки в бібліотеці; мовно-літературний	Протягом року	Адміністрація, викладачі української мови та літератури, класні керівники груп	Плани роботи, звіт	

	конкурс імені Т. Шевченка; конкурси читців поезій, Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика та інші.				
16.	Проведення в День української писемності та мови, Міжнародного дня рідної мови навчально-виховних та культурно-розважальних заходів, присвячених розвитку державної мови	Листопад	Викладачі української мови та літератури	План роботи, звіт	
17.	Забезпечення створення електронної бази матеріалів (сценарії, конкурси тощо) для проведення заходів з відзначення свят української мови, Дня української писемності та мови в МЦППВ	Протягом року	Заст. дир. з НМР, методист викладачі української мови та літератури	План роботи	
18.	Виконання вимог нормативно- правових актів щодо функціонування державної мови під час проведення туристичних, спортивно- масових, молодіжних та культурно-масових заходів	Протягом року	Заст. дир. з НВР, керівник фізичного виховання	Плани роботи, звіт	
19.	Проведення літературних читань, тематичних вечорів, організація книжкових виставок до ювілеїв українських письменників	Протягом року	Бібліотекар, викладачі української мови та літератури	Плани роботи, звіт	
20.	Проведення інформаційно- роз'яснювальних кампаній серед батьків щодо важливості і актуальності вивчення та використання української мови в повсякденному житті, публічній та приватній сферах	Вересень, Січень	Заст. дир. з НВР, керівники груп	План роботи	