

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МІЖРЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ПЕРЕПІДГОТОВКИ
ЗВІЛЬНЕНИХ У ЗАПАС ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ М. КРИВОГО РОГУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФОРМУВАННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, МОНИТОРИНГ, ОНОВЛЕННЯ ТА
ЗАКРИТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

Міжрегіонального центру професійної перепідготовки звільнених у запас
військовослужбовців м. Кривого Рогу Дніпропетровської області

при підготовці фахових молодших бакалаврів зі спеціальностей:

- 181 Харчові технології,**
- 182 Технології легкої промисловості,**
- 274 Автомобільний транспорт**

Розглянуто, схвалено та затверджено
Педагогічною радою Міжрегіонального центру
професійної перепідготовки звільнених у запас
військовослужбовців
(протокол № 7 від 05.06.2023р.)

Голова педагогічної ради, директор


Володимир БАЛАКІН
«05» серпня 2023р.

Введено в дію з 08.06.2023р.
наказом директора МЦПЗВ
від 08.06.2023р. №47/1

м. Кривий Ріг
2023

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ЗАПОЧАТКУВАННЯ, РОЗРОБЛЕННЯ ТА ЗМІСТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ.....	4
3. ПОРЯДОК УЗГОДЖЕННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	8
4. МОНІТОРИНГ, ОНОВЛЕННЯ, МОДЕРНІЗАЦІЯ ТА ЗАКРИТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	9
5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	12

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про формування, затвердження та оновлення освітніх програм у Міжрегіональному центрі професійної перепідготовки звільнених у запас військовослужбовців м. Кривого Рогу Дніпропетровської області (Далі - МЦППВ) розроблене відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти» Європейської асоціації із забезпечення якості вищої освіти, ухвалених у травні 2015 року, Положення про організацію освітнього процесу в МЦППВ в групах підготовки фахових молодших бакалаврів та інших внутрішніх нормативних документів МЦППВ.

1.2. Освітньо-професійна програма (надалі - ОПП) - система освітніх компонентів на відповідному рівні фахової передвищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач ступеня фахової передвищої освіти.

ОПП розробляють для кожної спеціальності. В рамках однієї спеціальності в МЦППВ реалізовується одна освітня програма.

- ОПП Харчові технології для спеціальності 181 Харчові технології;
- ОПП Технології легкої промисловості для спеціальності 182 Технології легкої промисловості;
- ОПП Автомобільний транспорт для спеціальності 274 Автомобільний транспорт.

1.3. Відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» підготовка здобувачів освіти у МЦППВ здійснюється за програмами на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра обсягом 120 кредитів ЄКТС.

1.4. Успішне виконання ОПП здобувачем фахової передвищої освіти в МЦППВ є підставою для присвоєння йому освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр.

1.5. Основні принципи, на базі яких розробляються ОПП:

- системність - дотримання відповідної до очікуваних результатів навчання мети, змісту ОПП, методів, форм, засобів, технологій і механізмів реалізації освітнього процесу;
- наступність - наявність послідовного зв'язку між етапами освітнього процесу;
- інноваційність та інтегрованість освіти і науки - врахування сучасних досягнень розвитку науки та відображення результатів наукових досліджень у змісті ОПП;
- студентоцентрованість - зорієнтованість освітнього процесу на здобувача освіти, його здатності навчатися та набувати відповідних компетентностей;
- формування компетентностей здобувача освіти як його результатів навчання;
- врахування потреб, інтересів та вимог усіх зацікавлених сторін;
- інтеграція освітнього процесу у Європейський освітній простір (за наявності угод);
- модульність - структурування змісту ОПП;
- збалансованість та реалістичність ОПП - об'єктивність присвоєння кредитів компонентам ОПП, здатність здобувачів фахової передвищої освіти у визначені

терміни навчання набути очікувані компетентності за результатами виконання програми;

- гнучкість та мобільність структури ОПП - можливість адаптації структури і змісту ОПП до змін, потреб та інтересів зацікавлених сторін;
- відповідність ОПП національній рамці кваліфікацій.

1.6. Вимоги до освітньо-професійної програми, регламентовані стандартами фахової передвищої освіти:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти фаховий молодший бакалавр;
- наявність переліку компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- відповідність вимогам системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти;
- вимоги професійних стандартів (у разі наявності).

2. ПОРЯДОК ЗАПОЧАТКУВАННЯ, РОЗРОБЛЕННЯ ТА ЗМІСТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

2.1. Розроблення освітньо-професійної програми

Нова освітньо-професійна програма розробляється на основі стандартів фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю з урахуванням вимог професійних стандартів у даній галузі професійної діяльності (за наявності останніх).

За відсутності затверджених у встановленому порядку стандартів фахової передвищої освіти ОПП розробляється на основі тимчасового стандарту.

Розроблення нової ОПП містить такі етапи:

- 1) формування проєктної групи та призначення керівника освітньо-професійної програми при започаткуванні нової спеціальності чи ініціативної групи при відкритті нової ОПП в рамках спеціальності, на яку МЦППВ має ліцензію;
- 2) аналіз та обґрунтування актуальності ОПП, оцінювання достатності наявних ресурсів;
- 3) розгляд та схвалення рішення про доцільність відкриття ОПП;
- 4) оформлення змісту ОПП;
- 5) розроблення навчального плану.

2.2. I етап. Формування проєктної групи та призначення керівника освітньо-професійної програми або ініціативної групи ОПП

Започаткування нової ОПП здійснюється за ініціативою керівництва МЦППВ, циклової комісії та/або ініціативної групи з числа педагогічних працівників.

Створення проєктної групи повинно відбуватись при започаткуванні нової спеціальності з урахуванням вимог Ліцензійних умови провадження освітньої діяльності.

Проєктна група повинна складатися з педагогічних працівників, які працюють у МЦППВ за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності й не входять (входили) до жодної проєктної групи або іншого закладу фахової передвищої

освіти в поточному навчальному році (крім проектної групи з цієї ж спеціальності в МЦППВ).

Керівником проектної групи призначається один з її членів, який має науковий ступінь і стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як п'ять років для освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Керівник проектної групи не може в поточному навчальному році одночасно керувати іншими проектними групами.

При цьому має бути дотримана ліцензійна умова щодо наявності у складі проектної групи для освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра - не менше трьох педагогічних працівників, які працюють у закладі освіти за основним місцем роботи, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності та вищу педагогічну категорію.

Склад проектної групи затверджується наказом директора МЦППВ

Дострокове припинення роботи й призначення нового керівника і членів проектної групи здійснюється на підставі наказу директора МЦППВ.

Створення ініціативної групи ОПП відбувається при відкритті нової ОПП в рамках спеціальності, на яку заклад має ліцензію, з науково-педагогічних або педагогічних працівників з числа осіб, що входять до групи забезпечення, з урахуванням вимог Ліцензійних умови провадження освітньої діяльності.

Керівником ОПП призначається один із членів ініціативної групи ОПП, який має науковий ступінь і стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як п'ять років для освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Керівник ОПП не може в поточному навчальному році одночасно керувати іншими ОПП.

Проектні групи та ініціативні групи ОПП при розробці ОПП виконують такі завдання:

- обирають вид ОПП;
- встановлюють актуальність ОПП;
- формують профіль ОПП;
- визначають форми навчання та організації освітнього процесу;
- визначають освітні компоненти ОПП;
- розробляють навчальний план та інші нормативні документи, що організаційно супроводжують процес підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за відповідною ОПП з урахуванням рекомендацій навчально-методичного кабінету, науково-методичної ради, стейкхолдерів, отриманих при проведенні внутрішньої та зовнішньої експертних оцінок;
- забезпечують уникнення дублювання змісту освітніх компонентів;
- забезпечують узгодження основних елементів ОПП, а саме: загальних та спеціальних компетентностей, результатів навчання, структури навчального плану, варіативних компонентів, критеріїв оцінювання рівня досягнень результатів навчання з ключовими стейкхолдерами;
- забезпечують можливість обирати додаткові освітні компоненти поза спеціальністю для здобуття додаткових кваліфікацій чи компетентностей;
- дають завдання випусковим та іншим цикловим комісіям МЦППВ на розроблення навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів за ОПП;
- здійснюють аналіз відповідності ОПП Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, зокрема кадрового забезпечення, матеріально-технічного, навчально-

методичного та інформаційного забезпечення (підручниками, навчальними посібниками, довідковою та іншою літературою, фаховими періодичними виданнями, в тому числі електронними);

- проводять процедуру зовнішнього оцінювання ОПП (ліцензування, акредитації);
- спільно з приймальною комісією забезпечують внесення відомостей щодо ОПП на офіційний вебсайт МЦППВ та до ЄДЕБО.

За запитом проектної групи або ініціативної групи ОПП відповідні служби МЦППВ зобов'язані надати у визначений строк відомості про ресурсне забезпечення, необхідне для реалізації ОПП.

Координацію діяльності всіх проектних груп та ініціативних груп ОПП освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр здійснює заступник директора з навчально-методичної роботи.

2.3. II етап. Аналіз та обґрунтування актуальності ОПП, оцінювання достатності наявних ресурсів

Аналіз актуальності ОПП полягає у встановленні суспільної потреби в ОПП, її потенціалу шляхом консультацій із внутрішніми та зовнішніми стейкхолдерами, з'ясуванні виконання основних умов її запровадження.

Розробці нової ОПП передуює порівняльний аналіз її ініціаторами аналогічних освітніх програм, що діють у провідних вітчизняних закладах ФПО - їх тривалості, переліку освітніх компонентів, рівня викладання тощо.

Проектна або ініціативна група ОПП проводить аналіз ринку освітніх послуг і можливості позиціонування на ньому ОПП, аналіз ринку праці, на який орієнтована нова ОПП, можливостей майбутнього працевлаштування для потенційних випускників, наприклад:

- географія ОПП (які заклади фахової передвищої освіти регіону та найближчі до нашого регіону готують подібну ОПП);
- інформація із закладів фахової передвищої освіти, які надають освітні послуги за аналогічними ОПП (особливості попиту на ОПП, географічний розподіл попиту і працевлаштування фахівців ОПП);
- чим відрізняється ОПП МЦППВ від поданих ОПП в інших закладах фахової передвищої освіти, у чому оригінальність нової ОПП;
- особливості попиту роботодавців на нову ОПП;
- можливий географічний розподіл набору абітурієнтів та працевлаштування випускників ОПП;
- опис процедур маркетингових досліджень як обґрунтування започакування ОПП.

З метою забезпечення участі в розробці ОПП стейкхолдерів, їх представників необхідно залучати до консультування проектної групи або ініціативної групи ОПП.

Проектна група (ініціативна група) ОП, виходячи з прогнозованого змісту ОП з урахуванням Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, за результатами консультацій з профільними службами здійснює в довільній формі попередню загальну оцінку достатності наявних ресурсів (кадрових, матеріально-технічних, фінансових, організаційних тощо) для її реалізації та потреби залучення зовнішніх ресурсів.

2.4. III етап. Розгляд та схвалення рішення про доцільність відкриття ОПП

Проектна група подає обґрунтування необхідності ліцензування нової спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, яке включає інформацію, висвітлену в п.2.3 на засіданні педагогічної ради.

У разі прийняття позитивного рішення щодо необхідності ліцензування нової спеціальності директор МЦППВ подає на розгляд ДОН ДОДА службову записку з обґрунтуванням доцільності ліцензування нової спеціальності та рекомендований склад проектної групи.

ДОН ДОДА, розглянувши подання директора МЦППВ, приймає рішення про доцільність ліцензування нової спеціальності у МЦППВ. У разі прийняття позитивного рішення директор наказом по МЦППВ затверджує склад проектної групи. Проектна група приступає до розробки ОПП.

Ініціативна група ОПП подає обґрунтування необхідності відкриття нової освітньо-професійної програми, яке включає інформацію, висвітлену в п. 2.3, на засіданні педагогічної ради.

У разі прийняття позитивного рішення щодо необхідності відкриття нової освітньо-професійної програми директор МЦППВ затверджує наказом персональний склад ініціативної групи ОПП та подає інформацію про запровадження ОПП.

2.5. IV етап. Оформлення змісту ОПП

Структура та зміст освітньо-професійної програми складається з:

- титульної сторінки;
- листа погодження ОПП;
- передмови;
- інформації про врахування позицій зацікавлених сторін;
- опису профілю ОПП;
- характеристики розподілу змісту ОПП за групами компонентів та підготовки;
- переліку компонент ОПП;
- структурно-логічної схеми послідовності вивчення компонентів ОПП;
- інформації про форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- матриці забезпечення результатів навчання відповідними компонентами ОПП;
- матриці відповідності компетентностей освітнім компонентам ОП;
- матриці відповідності результатів навчання та компетентностей.

Зміст освітньо-професійної програми.

У передмові ОПП зазначають її відповідність чинному стандарту (за наявності), вказують перелік зацікавлених сторін, за участю яких розроблена ОПП (працівники, адміністративні та науково-педагогічні працівники МЦППВ, науковці здобувачів освіти тощо), зовнішніх резидентів, склад робочої групи, гаранта ОПП, інформацію про затвердження ОПП.

Опис профілю ОПП відображає основні її риси та найсуттєвішу інформацію про неї, визначає предметну галузь, до якої вона належить, специфічні особливості, що відрізняють ОПП від інших подібних програм. Опис профілю ОПП містить загальну характеристику, мету та характеристику ОПП, а також інформацію про:

- придатність випускника до працевлаштування та подальшого навчання;
- викладання та оцінювання;
- компетентності (інтегральна, загальні та спеціальні);

- результати навчання (знання, уміння, здатність до комунікацій, самостійної діяльності, відповідальності);
- ресурсного забезпечення реалізації програми та академічної мобільності.

Розподіл змісту ОПП за групами компонентів відображає розподіл обсягу компонентів ОПП за обов'язковими і вибірковими складовими.

Перелік компонентів ОПП - назви обов'язкових і вибіркових компонентів ОПП з їхніми кодами, обсягами в кредитах та формами підсумкового контролю у розрізі циклів загальної і професійної підготовки.

Структурно-логічна схема послідовності вивчення компонентів ОПП - схематичне відображення логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін та інших компонентів ОПП.

Інформація щодо форм атестації - форми підсумкової атестації здобувачів фахової передвищої освіти за результатами виконання ОПП (кваліфікаційний іспит або захист кваліфікаційної роботи), документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

Матриця забезпечення результатів навчання відповідними компонентами ОПП та матриця відповідності компетентностей компонентам ОПП визначають взаємозв'язок результатів навчання, компетентностей та компонентів ОПП.

Розподіл змісту ОПП за групами компонентів, перелік компонентів ОПП визначає методична рада відповідно до вимог Положення про організацію освітнього процесу МЦППВ у групах підготовки фахових молодших бакалаврів, Методичних рекомендацій НМЦ ВФПО «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти».

2.6 V етап. Розроблення навчального плану

На підставі освітньо-професійної програми проектною групою (ініціативною групою ОПП) розробляється проект навчального плану (далі - НП), з урахуванням методичних рекомендацій НМЦ ВФПО «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти».

3. ПОРЯДОК УЗГОДЖЕННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ (ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ) ПРОГРАМИ

ОПП проходять єдиний порядок узгодження та затвердження, що включає:

- 1) проведення внутрішньої експертизи;
- 2) проведення зовнішньої експертизи;
- 3) затвердження ОПП.

3.1. Порядок проведення внутрішньої експертизи

Внутрішня експертиза здійснюється на основі розроблених проектною (ініціативною) групою проектів та навчального плану.

Внутрішня експертиза проводиться:

- випусковою цикловою комісією відповідної спеціальності;
- методичною радою;
- іншими внутрішніми стейкхолдерами.

Внутрішня експертиза здійснюється у порядку:

1. Навчально-методична служба МЦППВ здійснює перевірку на відповідність чинним нормативам провадження освітнього процесу.

2. Випускова циклова комісія розглядає проекти ОПП та навчальні плани, позитивне рішення якої у вигляді витягу з протоколу засідання циклової комісії є підставою для передачі матеріалів на розгляд засідання методичної ради.

3. Методична рада розглядає проекти ОПП та навчальних планів і виносить рекомендації, що є підставою для подальшого розгляду матеріалів на засідання педагогічної ради.

4. У випадку надходження позитивних відгуків від зовнішніх експертів проекти ОПП та навчального плану передаються на розгляд педагогічної ради.

5. Позитивні відгуки зовнішніх стейкхолдерів є підставою для рішення педагогічної ради про затвердження ОПП.

3.2. Порядок проведення зовнішньої експертизи

На зовнішню експертизу проект ОПП направляється до фахівців відповідної галузі. Мінімумально необхідна кількість рецензій - дві.

Рекомендується залучення до експертизи потенційних роботодавців.

3.3. Порядок затвердження ОПП

Рішення про затвердження (відмову у затвердженні) ОПП ухвалюється педагогічною радою МЦППВ за поданням методичної ради МЦППВ.

Рішення педагогічної ради про затвердження ОПП вводиться в дію наказом директора МЦППВ.

За результатами розгляду ОПП педагогічна рада може ухвалити рішення про її затвердження, направлення на доопрацювання або про обґрунтовану відмову в затвердженні.

4. МОНІТОРИНГ, ОНОВЛЕННЯ, МОДЕРНІЗАЦІЯ ТА ЗАКРИТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

4.1. Моніторинг ОПП

4.1.1. Моніторинг ОПП здійснюється групою забезпечення (ініціативною групою ОПП) з метою об'єктивного інформаційного відображення стану й динаміки якості надання освітніх послуг, ефективності управління, якості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти з оцінюванням актуальності змісту ОПП, ступеня досягнення запланованих результатів навчання здобувачами фахової передвищої освіти, а також готовності випускників до професійної діяльності.

При проведенні моніторингу ОПП застосовуються критерії якості, що забезпечують досягнення цілей ОПП (актуальність обраних цілей, врахування очікувань здобувачів освіти, викладачів, роботодавців, інших стейкхолдерів, а також більш широких цілей освітнього процесу, можливість досягнення заявлених цілей за допомогою даної ОПП). У процесі моніторингу ОПП визначається, чи досягаються цілі освітнього процесу за даною ОПП, чи існує позитивна динаміка розвитку здобувачів фахової передвищої освіти порівняно з попередніми дослідженнями, чи відповідає рівень складності навчального матеріалу можливостям здобувачів освіти, чи існують передумови для підвищення компетентності викладачів.

4.1.2. Напрями моніторингу ОПП:

- оцінювання якості освітнього процесу (якості викладання, навчання й оцінювання, готовності випускників до професійної діяльності тощо);
- врахування потреб суспільства у фахівцях та здобувачах фахової передвищої освіти з метою підвищення їх конкурентоздатності на ринку праці.

4.1.3. Моніторинг ОПП через оцінювання освітнього процесу проводиться з метою аналізу результативності складових ОПП, зокрема шляхом збирання інформації про опанування здобувачами фахової передвищої освіти компетентностей, що визначають здатність особи успішно здійснювати професійну та/або подальшу освітню діяльність.

Для кожного виду моніторингу розробляється програма моніторингу, зазначається форма проведення (усне опитування, анкетування тощо), фокус групи та спосіб оформлення результатів.

4.1.4. Моніторинг ОПП з урахуванням стейкхолдерів.

Група забезпечення (ініціативна група) проводить моніторинг і періодичний перегляд ОПП з метою забезпечення відповідності ОПП потребам здобувачів фахової передвищої освіти, суспільства та роботодавців.

Для проведення такого виду моніторингу розробляється відповідна програма опитування здобувачів, випускників даної ОПП, які працюють за фахом та роботодавців.

4.1.5. Порядок моніторингу ОПП

Моніторинг здійснюється, як правило, групою забезпечення (ініціативною групою). До здійснення моніторингу можуть долучатися стейкхолдери: професіонали-практики, здобувачі фахової передвищої освіти, випускники. Суттєвим елементом для перевірки та перегляду ОПП є зворотний зв'язок із зацікавленими сторонами. Група забезпечення (ініціативна група) при проведенні моніторингу має інформувати опитуваних про мету моніторингу та спосіб його здійснення для забезпечення достовірності та повноти наданих відповідей.

Моніторинг може проводитися наступними способами: анкетуванням, опитуванням, інтерв'юванням. Мають бути використані також дані про час завершення та результати оцінювання освітньо-професійних програм та їх освітніх компонентів.

Анкета ОПП складається з основних критеріїв забезпечення якості (відповідно до п.4.1.3), кожний критерій оцінюється за рівнями: задовольняє, частково задовольняє, не задовольняє. У процесі моніторингу відбувається збір даних за зазначеними позиціями з коментарями.

За результатами моніторингу групою забезпечення (ініціативною групою) складається аналітичний звіт, який подається до методичного кабінету.

4.2. Порядок оновлення, модернізації та закриття ОПП

4.2.1. Рішення про необхідність перегляду ОПП приймається у разі потреби не рідше одного разу за повний курс навчання за ОПП на основі результатів моніторингу.

Результатом перегляду ОПП можуть бути рішення про оновлення ОПП та/або модернізацію ОПП, або закриття.

4.2.2. Обов'язковий перегляд та модернізація ОПП проводиться за умови:

- внесення змін до Постанови КМУ від 29.04.2015 №266 (Зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ № 1392 від 16.12.2022) щодо шифру та назви галузі знань та спеціальності;
- затвердження стандартів фахової передвищої освіти за спеціальністю;

- внесення змін до стандартів фахової передвищої освіти за спеціальністю;
- запровадження нових форм навчання.

4.2.3. Ініціаторами перегляду ОПП можуть виступати:

- адміністрація МЦППВ;
- ініціативна група ОПП;
- керівник групи забезпечення спеціальності, за якою реалізується ОПП;
- методична рада;
- педагогічна рада.

4.2.4. Освітньо-професійна програма може щорічно оновлюватися в частині структурних складових ОПП, зокрема, змісті робочих програм освітніх компонентів (та силабусів), програм практик, внесення змін в навчальне навантаження, заходах й методах навчання та викладання тощо.

Оновлення ОПП виконується шляхом затвердження відповідних змін до 1 вересня поточного року, в якому будуть навчатись здобувачі освіти фахової передвищої освіти за зміненою ОПП.

4.2.5. Закриття ОПП здійснюється за наступних умов:

- з ініціативи групи забезпечення/ініціативної групи ОПП, методичної ради, педагогічної ради, при їх відмові від реалізації ОПП;
- з ініціативи адміністрації МЦППВ (за поданням приймальної комісії), у разі відсутності набору здобувачів фахової передвищої освіти на навчання за ОПП впродовж 2-х років;
- з ініціативи адміністрації МЦППВ, якщо в результаті будь-якої з процедур зовнішньої або внутрішньої оцінки визнано низьку якість освіти за даною ОПП.

4.2.6. Рішення про закриття ОПП приймає педагогічна рада МЦППВ.

4.3. Процедура оновлення, модернізації та закриття ОПП

4.3.1. Педагогічна рада, розглянувши результати моніторингу ОПП, надає рекомендації щодо необхідності оновлення, модернізації або закриття ОПП.

4.3.2. Група забезпечення (ініціативна група) проводить оновлення та/або модернізацію ОПП. Процедура узгодження й затвердження модернізованої ОПП відбувається згідно з даним Положенням.

4.3.3. За результатами моніторингу ОПП група забезпечення (ініціативна група) має право ініціювати закриття ОПП. Керівник ОПП подає службову записку директору МЦППВ з обґрунтуванням доцільності закриття ОПП.

4.3.4. Педагогічна рада на підставі подання та за результатами моніторингу ОПП приймає рішення щодо доцільності закриття ОПП.

4.3.5 Рішення про закриття ОПП ухвалюється педагогічною радою МЦППВ. Рішення педагогічної ради МЦППВ вводиться в дію наказом директора.

4.3.6 Здобувачі фахової передвищої освіти, які вже навчаються за даною ОПП, завершують навчання за даною ОПП.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Відомості про освітньо-професійні програми розміщуються на офіційному вебсайті МЦППВ, зокрема опис освітньо-професійної програми відповідного року

розміщується на сторінці приймальної комісії сайту навчального закладу з посиланням на розміщену в цифровому репозиторії ОПП.

5.2. Інформація про ОПП на вебсайті МЦППВ та в ЄДЕБО вноситься приймальною комісією МЦППВ на основі рішення педагогічної ради.

5.3. Оголошення набору здобувачів фахової передвищої освіти за ОПП здійснюється за умови її затвердження і наявності ліцензії МЦППВ на здійснення освітньої діяльності за спеціальністю, за якою реалізується ОПП.

5.4. Відомості про історію оновлення та модернізації, внесені зміни в ОПП оновлюються на вебсайті МЦППВ не пізніше ніж через 10 робочих днів після внесення змін.

5.5. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат оновлення та модернізації ОПП, інформуються усі зацікавлені сторони.

5.6. Методичне забезпечення моніторингових досліджень, координацію та консультування здійснюють методисти МЦППВ.

5.7. Керівництво та контроль за проведенням моніторингу покладається на керівника групи забезпечення відповідної спеціальності.

5.8. Особи, які здійснюють моніторинг ОПП несуть персональну відповідальність за достовірність і об'єктивність поданої інформації, за правильність обробки даних, моніторингу, їх аналіз, використання та конфіденційність результатів.

5.9. З метою одержання зауважень та пропозицій зацікавлених сторін не пізніше ніж за місяць до затвердження ОПП або змін до неї, відповідний проект оприлюднюється на офіційному вебсайті МЦППВ.

5.10. Відповідальним за формування і зберігання паперових версій портфоліо ОПП є її керівник. Відповідальними за повноту й своєчасність розміщення інформації про ОПП на вебсайті МЦППВ є керівник ОПП та голова випускової циклової комісії.

Положення розроблено робочою групою МЦППВ у складі:

Заст. директора з НМР



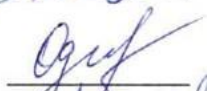
Людмила ДАЦКО

Заст. директора з НМР



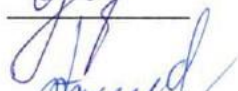
Аліна КАРАВАЄВА

Методист



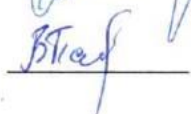
Анастасія ОДІНЦОВА

Методист



Тетяна ВОДОП'ЯНОВА

Голова циклової комісії



Валентина ПАРХОМЕНКО