

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МІЖРЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ПЕРЕПІДГОТОВКИ
ЗВІЛЬНЕНИХ У ЗАПАС ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ М. КРИВОГО РОГУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ
Міжрегіонального центру професійної перепідготовки звільнених у запас
військовослужбовців м. Кривого Рогу Дніпропетровської області

при підготовці фахових молодших бакалаврів зі спеціальностей:
181 Харчові технології,
182 Технології легкої промисловості,
274 Автомобільний транспорт

Розглянуто, схвалено та затверджено
Педагогічною радою Міжрегіонального центру
професійної перепідготовки звільнених у запас
військовослужбовців
Протокол № 7 від 05.06.2023р.

Голова педагогічної ради, директор


Володимир БАЛАКІН

«05» червня 2023р.

Введено в дію з 08.06.2023р.
наказом директора МЦПІВ
від 08.06.2023р. №47/1

м. Кривий Ріг
2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про самостійну роботу здобувачів фахової передвищої освіти Міжрегіонального центру професійної перепідготовки звільнених у запас військовослужбовців м. Кривого Рогу Дніпропетровської області (далі – Положення) розроблено згідно з вимогами нормативно-правових документів у сфері освіти: законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» та положень Міжрегіонального центру професійної перепідготовки звільнених у запас військовослужбовців м. Кривого Рогу Дніпропетровської області (далі – МЦППВ), які безпосередньо або опосередковано пов'язані з організацією освітнього процесу.

1.2. Підготовка фахових молодших бакалаврів, конкурентоспроможних на ринку праці, здатних до компетентної, відповідальної та ефективної діяльності за своєю спеціальністю на рівні європейських і світових стандартів, неможлива без підвищення ролі самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти, спрямованої на стимулювання професійного зростання здобувачів, виховання їхньої творчої активності.

1.3. Самостійна робота здобувачів фахової передвищої освіти є невід'ємною складовою освітньої діяльності МЦППВ, в процесі якої заплановані завдання виконуються здобувачами освіти під методичним керівництвом викладачів, безпосередньої їхньої участі. Цей вид роботи є основним засобом засвоєння навчального матеріалу здобувачами у час, вільний від обов'язкових навчальних занять.

1.4. Мета самостійної роботи:

- розвиток творчих здібностей та активізація розумової діяльності здобувачів фахової передвищої освіти МЦППВ;
- формування в здобувачів освіти потреби безперервного самостійного поповнення знань;
- здобуття здобувачами фахової передвищої освіти глибокої системи знань як ознаки міцності знань.

Самостійна робота здобувачів освіти є результатом їхніх морально-вольових зусиль.

1.5. Це Положення визначає вимоги та умови, що необхідні для організації самостійної навчальної і наукової праці здобувачів фахової передвищої освіти МЦППВ та спрямоване на вирішення таких завдань:

- створення умов для реалізації єдиного підходу викладачів до організації самостійної роботи здобувачів освіти;
- формування у здобувачів фахової передвищої освіти практичних навичок самостійної роботи з опрацювання та засвоєння навчального матеріалу, виконання індивідуальних завдань з освітніх компонентів (курсіві проекти (роботи), розрахунково-практичні роботи, реферати тощо);
- сприяння розвитку в здобувачів освіти мотивації до навчання та поглиблення професійних наукових і практичних інтересів;
- формування професійних якостей, розвитку знань, умінь та навичок майбутніх фахівців;
- сприяння формуванню в здобувачів фахової передвищої освіти культури розумової праці, самостійності та ініціативи в пошуку та набутті знань, виробленню навичок роботи з літературою.

1.6. Обсяг навчального часу, відведеного для самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти, регламентується нормативними документами, визначається навчальним планом, робочими програмами освітніх компонентів і повинен становити не менше 1/3 та не більше 2/3 від загального обсягу навчального часу, відведеного здобувачам освіти для вивчення конкретної дисципліни.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Зміст самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти МЦППВ із певного освітнього компонента визначається робочою програмою вивчення дисципліни.

2.2. На самостійну роботу можуть виноситись:

- частина теоретичного матеріалу, менш складного за змістом;
- окремі практичні роботи, що не потребують безпосереднього керівництва викладача.

2.3. Самостійна робота здобувачів фахової передвищої освіти в МЦППВ забезпечується системою навчально-методичних засобів, передбачених для вивчення кожного освітнього компонента, куди входять:

- основна література (підручник, конспект лекцій викладача, навчальні та методичні посібники);
- додаткова література (наукова, фахова, періодична);
- інтернет-ресурси;
- методичні матеріали (методичні рекомендації щодо виконання самостійної роботи студентами).

2.4. Самостійна робота над засвоєнням навчального матеріалу з певного освітнього компонента може виконуватись у бібліотеці, в навчальних кабінетах, комп'ютерних кабінетах (лабораторіях), а також у домашніх умовах.

2.5. При використанні здобувачами фахової передвищої освіти складного обладнання чи устаткування, складних систем доступу до інформації передбачається можливість отримання необхідної консультації або допомоги з боку викладача. При плануванні самостійної роботи викладач розробляє методичні рекомендації, які містять орієнтовний тематичний план з переліком тем, що винесені на самостійне вивчення, методичне забезпечення самостійного опрацювання навчального матеріалу здобувачами МЦППВ.

3. СИСТЕМА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИХ ЗАСОБІВ ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

3.1. При самостійному опрацюванні навчального матеріалу велике значення для здобувача фахової передвищої освіти має навчально-методичний пакет, зміст якого передбачає:

- робочу програму освітнього компонента з чітким визначенням змісту й обсягу аудиторної і позааудиторної навчальної роботи;
- конспект лекцій (опорний конспект);
- інструкції до лабораторних та/або практичних занять;
- методичні рекомендації щодо вивчення окремих тем чи напрацювання практичних навичок;
- методичні посібники з курсового та дипломного проєктування;
- перелік питань, що виносяться на семінарські заняття;
- розробка контрольних завдань, запитань, тестів для самоперевірки;
- перелік літератури;
- робочий зошит (звіт) з виконання самостійної роботи.

3.2. Вимоги щодо складання методичних рекомендацій. З метою допомоги здобувачам фахової передвищої освіти МЦППВ в самостійному оволодінні знаннями з конкретної теми освітнього компонента викладачу рекомендується підготувати методичні рекомендації, основними складовими яких можуть бути:

- тема;
- план;
- література;

- перелік знань і вмінь, набутих здобувачами фахової передвищої освіти після опрацювання теми (очікувані результати);
- конкретні завдання для здобувача освіти з кожного винесеного питання з методичними порадами щодо їх виконання;
- перелік контрольних питань для самоперевірки.

Викладач може скласти робочі зошити (звіти) для самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти у вигляді тезисних викладок, графічних зображень, таблиць систематизованого матеріалу з переліком вхідних даних, одержаних під час вивчення інших освітніх компонентів, або попередніх тем з даної дисципліни, перелік завдань з певної теми.

3.3. Види завдань до самостійної роботи. Залежно від особливостей освітніх компонентів, викладач може видавати здобувачам фахової передвищої освіти різні види завдань самостійної роботи:

- опрацювання інформації, отриманої безпосередньо на обов'язкових аудиторних заняттях;
- робота з відповідними підручниками та опорним конспектом лекцій викладача;
- самостійне вивчення окремих тем і питань з розробкою конспекту;
- робота в мережі інтернет;
- робота з довідковою літературою;
- написання рефератів, повідомлень, створення презентацій до повідомлень;
- творчі завдання (доповіді, проекти, огляди тощо);
- виконання підготовчої роботи до лабораторних і практичних занять;
- виконання індивідуальних графічних, розрахункових завдань;
- виконання курсових робіт (проектів).

Викладач не обмежується у виборі інших завдань для самостійної роботи за умови відповідності змісту завдання робочій програмі освітнього компонента. Успішне виконання завдання самостійної роботи можливе за умови наявності у здобувачів фахової передвищої освіти певних навичок: уміння працювати з книгою (складати план, конспект, реферат), з інтернет-ресурсами; проводити аналіз навчального матеріалу (складати різні види таблиць, проводити їх порівняння).

Самостійні завдання можуть виконуватись у робочому зошиті, на окремих картках, аркушах А4 у вигляді креслення, графіків тощо. Кращі роботи як зразки залишаються в навчальних аудиторіях (лабораторіях), експонуються на виставці робіт здобувачів освіти тощо.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ.

4.1. Контрольні заходи включають поточний і підсумковий контроль знань здобувачів фахової передвищої освіти МЦППВ.

4.2. Поточний контроль є органічною частиною освітнього процесу і проводиться під час лекцій, семінарських, практичних і лабораторних занять.

4.3. Форми поточного контролю:

- усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції з оцінкою відповідей здобувачів освіти (5-10 хв.);
- письмове фронтальне опитування здобувачів фахової передвищої освіти на початку чи в кінці лекції (5-10 хв.). Відповіді перевіряються й оцінюються викладачем у позааудиторний час. Бажано, щоб контрольні питання були заздалегідь підготовлені на окремих аркушах, на яких здобувачі освіти пишуть відповіді;
- фронтальний безмашинний стандартизований контроль знань здобувача фахової передвищої освіти за кількома темами, винесеними на самостійну роботу (5-10 хв.), проводиться на початку семінарських, практичних та лабораторних занять;
- перевірка домашніх завдань;

- перевірка набутих вмінь на практичних, лабораторних заняттях;
- тестова (комп'ютерна) перевірка знань здобувачів освіти;
- інші форми.

4.4. Виконання деяких завдань самостійної роботи здобувачами фахової передвищої освіти може контролюватись під час проведення лабораторних і практичних занять, під час проведення семінарів (деякі питання семінару можуть торкатись тем, які частково або повністю опрацьовуватись самостійно), викладач може передбачити проведення семінару повністю за темами самостійної роботи.

4.5. При модульній системі навчання теми самостійної роботи входять у модуль. Вони контролюються після закінчення логічної завершеної частини лекцій та інших видів занять з певного освітнього компонента, а їх результати враховуються при виставленні підсумкової оцінки.

4.6. Навчальний матеріал освітнього компонента, передбачений робочою програмою для засвоєння здобувачами фахової передвищої освіти в процесі самостійної роботи, виноситься на підсумковий контроль поряд з навчальним матеріалом, який опрацьовується при проведенні аудиторних занять.

4.7. Контроль за опрацюванням навчального матеріалу, винесеного на самостійну роботу, проводиться викладачем на заняттях та в позааудиторний час за 12-бальною шкалою. Консультації та поточний контроль викладачі можуть проводити згідно з розкладом додаткових занять.

4.8. Результати поточного контролю за виконанням самостійної роботи здобувачами фахової передвищої освіти фіксуються в журналі обліку теоретичного навчання академічної групи в окремій графі за відповідну тему.

Положення розроблено робочою групою МЦППВ у складі:

Заст. директора з НВР



Людмила ДАЦКО

Заст. директора з НМР



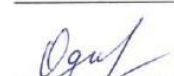
Аліна КАРАВАЄВА

Заст. директора з НВР



Ірина АЛЬТШУЛЬ

Методист



Анастасія ОДІНЦОВА

Методист



Тетяна ВОДОП'ЯНОВА