



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛДЕРЖАДМНІСТРАЦІЇ  
**МІЖРЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ПЕРЕПІДГОТОВКИ  
ЗВІЛЬНЕНИХ У ЗАПАС ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ  
М. КРИВОГО РОГУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

---

**Н А К А З**

20.09.2024

м. Кривий Ріг

№ 254-к/тр

Про склад атестаційної комісії та проведення атестації педагогічних працівників Міжрегіонального центру професійної перепідготовки звільнених у запас військовослужбовців у 2024/2025 н.р.

На виконання ст.50 Закону України «Про освіту», ст.45 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 вересня 2024 року за № 1277, з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету педагогічних працівників, забезпечення повноти і об'єктивності в оцінюванні роботи педагогічних працівників закладу освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати проведення атестації педагогічних працівників у 2024/2025 навчальному році та забезпечити своєчасне проходження ними підвищення кваліфікації.

2. Для організації та проведення атестації педагогічних працівників створити у закладі освіти атестаційну комісію I рівня у складі:

БАЛАКІН Володимир  
Григорович

голова атестаційної комісії, директор;

ОСТАПЧУК Галина Петрівна

секретар атестаційної комісії, інспектор з кадрів;

## ЧЛЕНИ КОМІСІЇ:

ХОМЕНКО Ольга Миколаївна	голова профспілкового комітету
АЛЬТШУЛЬ Ірина Іванівна	заступник директора з НВР;
КАРАВАЄВА Аліна Олександрівна	заступник директора з НМР;
БАЛЕЙКО Вікторія Володимирівна	старший майстер;
ФІЩЕНКО Світлана Станіславівна	старший майстер;
ОДІНЦОВА Анастасія Миколаївна	методист;
ДАЦКО Людмила Дмитрівна	заступник директора з НВР;
ПІНЬКАЛО Наталія Вікторівна	головний бухгалтер;
БОНДАРЕНКО Ніна Володимирівна	голова методичної комісії з професій харчових технологій та ресторанного сервісу та спеціальності «Харчові технології»;
ПАРХОМЕНКО Валентина Іллівна	голова методичної комісії з професій побутового обслуговування та спеціальності «Технології легкої промисловості»;
ПЕРКОВА Інна Валентинівна	голова методичної комісії з професій машинобудівного напрямку та спеціальності «Автомобільний транспорт»;

### 3. Атестаційній комісії:

- скласти списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2025 році -

до 10 жовтня 2024 року;

- закріпити членів атестаційної комісії за педагогічними працівниками, які атестуються, для вивчення їх педагогічної діяльності шляхом відвідування уроків (навчальних занять), позаурочних заходів, вивчення рівня навчальних досягнень учнів, слухачів (далі – учні) з предмета (дисципліни), що викладає педагогічний працівник, ознайомлення з навчальною документацією щодо виконання педагогічним працівником своїх посадових обов'язків, його участі у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи -

до 20 жовтня 2024 року;

- розглянути надані заяви педагогічних працівників щодо проходження позачергової атестації (в разі наявності), подання керівника закладу щодо позачергової атестації педпрацівників, які знизили рівень професійної діяльності (в разі наявності), прийняти рішення щодо перенесення строку чергової атестації (в разі наявності заяв педпрацівників) -

до 20 грудня 2024 року;

- організувати вивчення документів, що надані педагогічними працівниками до атестаційної комісії та які свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення педагогів (в разі наявності) -

до 01 березня 2025 року;

- підготувати характеристики на педагогічних працівників, які атестуються, з урахуванням досягнень у міжатестаційний період -

до 03-17 березня 2025 року;

- забезпечити своєчасний розгляд звернень педагогічних працівників під час проведення атестації -

постійно.

4. Для подачі педагогічними працівниками документів, що засвідчують педагогічну майстерність та/або професійні досягнення педагогів, на розгляд атестаційною комісією (у разі подання їх в електронній формі), визначити:

- адресу електронної пошти – [msppv@i.ua](mailto:msppv@i.ua);
- строки подачі – до 01 березня 2025 року.

5. Секретарю атестаційної комісії Остапчук Г.П.:

- забезпечити приймання, реєстрацію та зберігання документів, поданих педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;

- вести протоколи засідань атестаційної комісії;

- забезпечити оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті закладу освіти;

- повідомляти педагогічних працівників про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педпрацівників на засідання);

- оформити атестаційні листи у 2 примірниках, видати 1 примірник атестаційного листа педагогічному працівнику, щодо якого прийнято рішення атестаційною комісією I рівня, під підпис -

29 березня 2025 року;

- підготувати узагальнені цифрові звіти за результатами атестації і нагородні матеріали на педагогічних працівників, які за результатами атестації 2024 року заслуговують на заохочення обласними та відомчими заохочувальними відзнаками, та надати їх в департамент освіти і науки облдержадміністрації -

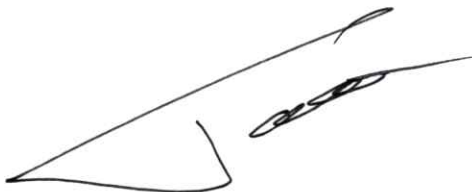
до 24 травня 2025 року.

6. Підсумкове засідання атестаційної комісії I рівня провести 31.03.2025 року.

7. Затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2024/2025н.р. (Додаток 1).

8. Координацію роботи за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з навчально-виробничої роботи Дацко Л.Д., контроль залишаю за собою.

Директор Центру



Володимир БАЛАКІН

З наказом ознайомлені:

КАРАВАЄВА А.О.



ОСТАПЧУК Г.П.



ХОМЕНКО О. М.



АЛЬТШУЛЬ І.І.



БАЛЕЙКО В.В.



ФЩЕНКО С.С.



ОДІНЦОВА А.М.



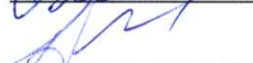
ДАЦКО Л.Д.



ПІНЬКАЛО Н.В.



БОНДАРЕНКО Н.В.



ПАРХОМЕНКО В.І.



ПЕРКОВА І.В.

